



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "P.P. LAMBERT"

Scuole dell'infanzia di Cesana, Oulx, Sauze d'Oulx, Sestriere
Scuole Primarie di Bardonecchia, Cesana, Claviere, Oulx, Salbertrand, Sauze d'Oulx, Sestriere
Sede Centrale: P.zza Garambois, 6 - 10056 OULX (TO)

Tel. 0122.831034 – 0122.830770 – 0122.830340 Fax 0122. 830089

E-mail toee137001@istruzione.it Pec toee137001@pec.istruzione.it

Sito web: <http://ddoulx.gov.it> Codice Fiscale: 86502080012 Codice Univoco di Fatturazione Elettronica: UF59WN

Oulx, 16/04/2018
Prot. n. (vedi segnatatura)

DETERMINA DIRIGENZIALE – DETERMINA A CONTRARRE INDIZIONE PROCEDURA DI ACQUISTO TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO (Art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 – Art. 34 del D.I. 44/2001)

Determina n. 19 del 16/04/2018 (art. 36 c. 2 lett. A del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)

CIG: Z482333C83

Progetto: P03 - Viaggi di istruzione

Oggetto: acquisto biglietti ingresso al Museo della Preistoria di Vaie (TO) e laboratorio "Pitture parietali e graffiti" il 16/05/2018 - alunni classi III A e III B scuola primaria di Bardonecchia.

Tipologia di acquisto: affidamento diretto per unicità del servizio (art. 36 c. 2 lett. A del D.Lgs. 50/2016)

Responsabile Unico del Procedimento: Dirigente scolastica reggente.

Responsabile dell'istruttoria: Direttore SGA.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

PREMESSO che si rende necessario indire la procedura per l'acquisto dei biglietti ingresso al Museo della Preistoria di Vaie (TO) e laboratorio "Pitture parietali e graffiti" il 16/05/2018 - alunni classi III A e III B scuola primaria di Bardonecchia;

VISTO il R.D. 18/11/1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924 n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 241/1990 *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi* e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 275/1999 concernente il *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istruzioni Scolastiche* ai sensi della L. 59/1997;

VISTA la L. 59/1997 concernente *Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubblica* e s.m.i.;

VISTO l'art.36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 *Codice dei contatti pubblici di lavori, servizi e forniture* in applicazione del quale è possibile l'affidamento diretto;

VISTO l'art.32, c. 2 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni giudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO il D.I. 44/2001 recante le norme *Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche*;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n. 24 del 28/10/2016, con la quale è stato adottato il P.T.O.F. per il triennio 2016/2019;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2018 approvato dal Consiglio di Circolo in data 30/01/2018 con delibera n. 4;

VISTO il Regolamento di Circolo contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n.3 del 30/01/2018 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto e delle procedure comparative di cui ai sensi dell'art. 34 del D.L. 44/2001

VISTE le linee guida n. 4 emesse dall'ANAC con delibera n. 1097 del 26/10/2016, relative alle *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*;

VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 relativo al riordino della disciplina riguardante le disposizioni, in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

RILEVATA l'esigenza di procedere all'acquisto dei biglietti ingresso al Museo della Preistoria di Vaie (TO) e laboratorio *"Pitture parietali e graffiti"* il 16/05/2018 - alunni classi III A e III B scuola primaria di Bardonecchia;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquistare;

CONSIDERATO che in assenza di apposita convenzione Consip, l'art. 328 del DPR n. 2007/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubbliche all'interno del mercato elettronico MEPA o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

RITENUTO il servizio in oggetto coerente con il PTOF 2016/19 e con il P.A. 2018;

ATTESO che la spesa complessiva ammonta a 272,00 € (IVA e oneri inclusi);

CONSIDERATO che il Consiglio di Circolo con delibera n.12 del 10/03/2017, ha compreso/stabilito nel limite del tetto massimo di 5.000,00 € il limite di spesa di cui all'art. 34, comma 1 del D.L. 44/2001, nonché art. 36 del D. Lgs. 50/2016, per attività di contrattazione diretta del Dirigente scolastico riguardanti acquisti, appalti e forniture;

RITENUTO di individuare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto in quanto l'ammontare stimato della fornitura è quantificabile in un importo inferiore a 5.000,00 € e che pertanto, dal combinato disposto dall'art. 34 comma 1 del D.L. 44/2001, nonché art. 36 del D.Lgs. 50/2016, e della delibera n.12 del 10/03/2017 del Consiglio di Circolo, ricorrono le condizioni di spesa nel limite autorizzato al Dirigente Scolastico dal Consiglio di Circolo;

VISTA la disponibilità di bilancio che garantisce la copertura finanziaria e consente di provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa al progetto P03

DATO ATTO che la Direzione Didattica "P.P. Lambert" ha provveduto ad acquisire dall'ANAC, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., il seguente Codice Identificativo di Gara CIG: **Z482333C83**

*Tutto ciò visto e rilevato,
che costituisce parte integrante della presente*

DETERMINA

- **Di avviare**, per le motivazioni di cui in premessa che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, le procedure di acquisizione in economia mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, per unicità del servizio, richiedendo quanto previsti in oggetto.
- **Di affidare**, tramite affidamento diretto per unicità del servizio, **all'Associazione Culturale Basta Poco** con sede a Vaie (TO), via alla Pradera 7/b, partita IVA 96032750018, l'acquisto dei biglietti ingresso al Museo della Preistoria di Vaie (TO) e laboratorio *"Pitture parietali e graffiti"* il 16/05/2018 - alunni classi III A e III B scuola primaria di Bardonecchia. che prevede l'importo di 272,00 € (IVA e oneri inclusi);

L'operatore economico dovrà:

- comunicare gli estremi identificativi IBAN del Conto corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati, le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- inviare la documentazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

- **Di stabilire** che l'oggetto del contratto è la fornitura dei biglietti ingresso al Museo della Preistoria di Vaie (TO) e laboratorio "Pitture parietali e graffiti" il 16/05/2018 - alunni classi III A e III B scuola primaria di Bardonecchia;
- **Di stipulare** il contratto ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché delle norme del Codice Civile.
- **Di assumere** apposita prenotazione di impegno di spesa complessiva di 272,00 € (IVA e oneri inclusi) totalmente a carico dei genitori degli alunni, nel Programma Annuale per l'anno 2018 alla Voce P03 e che la spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- **Di dare atto** che sulla presente determina è stato apposto, dal Direttore SGA di questo Istituto, il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria per il relativo importo di spesa in bilancio.
- **Di provvedere** all'acquisto tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. vista l'entità della spesa inferiore al limite di 5.000,00 € così come previsto dall'art. 34 del D.I. 44/2001.
- **Di stabilire** che la fattura potrà essere emessa a consegna effettuata e in formato elettronico. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica della regolare fornitura. Prima di procedere al pagamento si procederà con la verifica e i controlli previsti dalle norme vigenti.
- **Di incaricare** il Direttore SGA ad emettere il pagamento al termine della fornitura, previa presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.
- **Di non applicare** al presente atto il termine dilatorio previsto dall'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, in quanto trattasi di affidamento sotto soglia comunitaria.
- **Di pubblicare** tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto all'Albo on line dell'Istituto, nella sezione *Amministrazione Trasparente*.
- **Di individuare**, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/1990, quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente scolastico reggente di questo Istituto e di assegnare il presente provvedimento al Direttore SGA della scuola, ai sensi dell'art. 32 del D.I. 44/2001, in qualità di Responsabile dell'Istruttoria che ha le funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti che richiedono la forma pubblica, per la regolare esecuzione dello stesso.
- **Di informare** che, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati raccolti con modalità autorizzate sono necessari e utilizzati dalla Direzione Didattica "P.P. Lambert" di Oulx, esclusivamente per la corretta procedura amministrativo-contabile dell'esercizio dei propri compiti istituzionali di pubblica amministrazione.
- **Di assegnare** alla presente procedura, ai sensi della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z482333C83** attribuito dall'ANAC che sarà evidenziato in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente provvedimento, oltre che nell'ordinativo di pagamento.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

Dott.ssa Francesca SGARRELLA

F.to digitalmente